

# FINANCIEEL VERSLAG 2024

mei 2025



Stichting Eigenwijks  
Pieter Calandlaan 258-A  
1069 KW Amsterdam

## Inhoudsopgave

Blz.

### 1. Bestuursverslag 2024

1.1	Statutaire naam, statutaire vestigingsplaats en rechtsvorm	4
1.2	Doelstelling en aard van de activiteiten	4
1.3	Inschrijving Kamer van Koophandel en Fabrieken	4
1.4	Samenstelling bestuur en directie per 31 december	5
1.5	Bestuurs-/directieverslag	6
1.6	Begroting en beleidsvoornemens 2025	8

### 2. Jaarrekening 2024

2.1	Balans per 31 december 2024	11
2.2	Staat van baten en lasten over 2024	12
2.3	Toelichting	13
2.4	Begrotingsvergelijking	15
2.5	Toelichting op de balans	16
2.6	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	21
2.7	Toelichting op de staat van baten en lasten	22
2.8	Vergoedingen bestuur en directie	25
2.9	Resultaatbestemming 2024	28
2.10	Voorstel resultaatbestemming 2024	28
2.11	Gebeurtenissen na balansdatum	28
2.12	Vaststelling en goedkeuring van de jaarrekening	29

### 3. Overige gegevens

3.1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	31
-----	---	----

### 4. Bijlagen

4.1	Toelichting op subsidies en projectbijdragen	32
4.2	Toelichting op de staat van baten en lasten uitgesplitst naar afdelingen en projecten	33
4.3	Verantwoording prestaties Sociale Basis	36



## 1. Bestuursverslag 2024

### 1.1 STATUTAIRE NAAM, STATUTAIRE VESTIGINGSPLAATS EN RECHTSVORM

Statutaire naam: Stichting Eigenwijks

Statutaire vestigingsplaats: Amsterdam

Rechtsvorm: Stichting

### 1.2 DOELSTELLING EN AARD VAN DE ACTIVITEITEN

De Stichting Wijkopbouworgaan Slotervaart/Overtoomse Veld is opgericht op 30 december 1958 voor onbepaalde tijd en is gevestigd te Amsterdam.

De Stichting heeft ten doel:

- a. het bevorderen van het welzijn van mensen die wonen en/of werken in de wijken alsmede het bevorderen van een prettig woon- en leefklimaat in de wijken;
- b. het behartigen van de gezamenlijke belangen van de bewoners en de deelnemende organisaties die verband houden met het bepaalde in sub a.
- c. het (doen) bevorderen van omstandigheden en voorzieningen binnen de wijken die bijdragen aan het bepaalde in sub a. en b.

en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.

De Stichting tracht haar doel te bereiken door:

ten behoeve van de bewoners te voorzien in een onafhankelijke, professionele en toegankelijke organisatie die ondersteuning biedt bij het realiseren van een prettig woon en leefklimaat in de wijken;

- a. het initiëren, stimuleren, faciliteren en ondersteunen van activiteiten en projecten die bijdragen aan de verbinding en samenwerking tussen de bewoners en bewonersorganisaties in de wijken;
- b. het initiëren, stimuleren, ondersteunen en onderhouden van sociale netwerken in de wijken en de daarvan deel uitmakende buurten;
- c. het fungeren als gesprekspartner namens de bewoners naar bewonersorganisaties in de wijken, de gemeente Amsterdam, uitvoeringsorganen, politieke partijen en andere relevante organisaties en rechtspersonen;
- d. het (doen) informeren van bewoners over zaken die betrekking hebben op de wijken;
- e. het ondersteunen van bewoners die willen bijdragen aan het realiseren van de doelstelling;
- f. het onder de aandacht brengen van het belang van de doelstelling van de stichting (bewustwording);
- g. het stimuleren van het scheppen van de noodzakelijke (politieke en maatschappelijke) beleidskaders ten behoeve van het realiseren van de doelstelling;
- h. het aanvragen van subsidies en het werven van andere fondsen ten behoeve van activiteiten en projecten die verband houden met de doelstelling;
- i. te voorzien in een dialoog met de belanghebbenden van de stichting;
- j.

en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin van het woord.

### 1.3 INSCHRIJVING KAMER VAN KOOPHANDEL EN FABRIEKEN

De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nummer 41200785.

#### 1.4 SAMENSTELLING BESTUUR EN DIRECTIE PER 31 DECEMBER

Het bestuur bestond op 31 december 2024 uit de volgende leden:

De heer A. M'Charek	: voorzitter
Mevrouw S. Maginzali	: secretaris
De heer A. Griede	: penningmeester
De heer S.J. Siderius	: lid
De heer T.M. van Angeren	: lid
Mevrouw Y. Itkal	: lid
Mevrouw L. Aarsman-van Kouswijk	: lid

De directie bestond op 31 december 2024 uit de volgende perso(o)n(en):

Mevr. S. Uysal

## 1.5 BESTUURS-/DIRECTIEVERSLAG

Conform RJK C1 art. 408 heeft het bestuur het beleid van de organisatie met betrekking tot de omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen vastgesteld. Zie toelichting vrij besteedbaar eigen vermogen op pag. 20 en 21.

### Bestuur

Het bestuur kwam in het verslagjaar acht keer bijeen, en wel op de volgende data:

18-jan	22-feb	14-mrt	18-apr	30-mei	12-sep
24-okt	21-nov				

Het bestuur vergaderde telkens in aanwezigheid van de directeur.

De belangrijkste onderwerpen waarmee het bestuur zich in het verslagjaar heeft beziggehouden zijn:

- Goedkeuren definitieve en herziene begroting 2024
- Vaststelling jaarrekening 2023
- Vaststelling eindrapportages 2023
- Vaststelling Uitvoeringsplan en bijbehorende begroting Sociale Basis 2025-2030
- Vaststelling subsidieverzoek Sociale Basis 2025-2030
- Kennisname van en inbreng op het Alliantieplan 2025-2030
- Actieve deelname aan de verantwoordingsmaand Eigenwijks Open
- Actieve deelname aan de visiedag Eigenwijks Dicht
- Deelname aan 4-mei herdenking, actieve bewonersdag en andere voor Eigenwijks belangrijke bijeenkomsten

### Bewonersraad

De bewonersraad bestond op 31 december van het verslagjaar uit vertegenwoordigers van 21 aangesloten groeperingen en kwam in 2024 zes keer bijeen op de volgende data:

29-jan	18-mrt	29-apr
24-jun	16-sep	11-nov

De bewonersraad heeft zich in het verslagjaar met de volgende zaken beziggehouden:

- Goedkeuren definitieve en herziene begroting 2024
- Kennisname jaarrekening 2023
- Vaststelling Uitvoeringsplan en bijbehorende begroting Sociale Basis 2025-2030
- Bekendmaking en verdieping in subsidiemogelijkheid Sociale Weefsel en GOS
- Werven en aantreden van 6 nieuwe aangesloten organisaties
- Verdiepen en voorbereiden van inspraak participatieverordening
- Kennisuitwisseling over Buurtrechten m.n. Uitdaagrecht
- Toestemming geven op wijziging statutenbepaling herbenoemingstermijn bestuursleden

## 1.5 VERVOLG BESTUURS-/DIRECTIEVERSLAG

### **Risico inventarisatie algemeen**

De stichting is door haar aard voor de kwaliteit en omvang van haar activiteiten voor het grootste deel afhankelijk van de inzet van kwalitatief goede en gemotiveerde medewerkers, die zich voor langere tijd aan de stichting willen verbinden. Dit vertaalt zich in een relatief hoog percentage medewerkers met een dienstverband voor onbepaalde tijd. Dit kan gezien de aard van de inkomsten van Eigenwijks risico's met zich mee brengen ten aanzien van de financierbaarheid van eventuele frictiekosten.

## 1.6 BEGROTING EN BELEIDSVOORNEMENS 2025

### BEGROTING 2025 concept

OMSCHRIJVING LASTEN		OMSCHRIJVING BATEN	
<b>PERSONEELSKOSTEN</b>		<b>SUBSIDIES</b>	
Bruto loonkosten (incl IKB,LBB)	1.848.124	Subsidie Sociale Basis	3.545.392
Afdracht pensioenfonds PGGM	238.407	Wijkbudgetten	incl
Loonbelasting en sociale premies	329.270		
Inleenvergoeding Buurtlab	128.030	<b>PROJECTEN</b>	
Uitkering bij ziekte	-25.000	Projectsubsidies verwacht	270.363
<b>Subtotaal loonkosten</b>	<b>2.518.831</b>	Projectsubsidies (overig)	127.461
Verzuimverzekering en ARBO	16.500		
Reiskosten (woon-werk en werk-werk)	9.900	<b>DIVERSE BIJDRAGEN</b>	
Deskundigheidsbevordering	20.000	Diverse bijdragen derden	20.000
Salarisadministratie	13.500	Extra opdrachten	30.000
Overige personeelskosten	46.500		
<b>Totale personeelskosten</b>	<b>2.625.231</b>		
<b>HUISVESTINGSKOSTEN</b>		<b>OVERIGE INKOMSTEN</b>	
Huur accommodaties	640.000	Baropbrengst en ink act	70.000
Energiekosten	150.000	Zaalopbrengsten	230.000
Onderhoud gebouwen en inventaris	69.000		
Schoonmaakkosten	160.000	<b>RESULTAATVERWERKING proforma</b>	
Verzekeringen en belastingen	11.620	Huisvestingsreserve	10.000
Beveiliging	9.600	(wegens afschrijvingen)	
Overige huisvestingskosten	8.400		
Doorber serviceksten Pluspunt intern	-22.979		
Doorber serviceksten Pluspunt extern	-62.709		
<b>Totale huisvestingskosten</b>	<b>962.932</b>		
<b>ORGANISATIEKOSTEN</b>			
ICT en telefonie	62.250		
Kantoorkosten	11.000		
Accountantskosten	20.000		
Rente- en bankkosten	1.000		
Communicatiekosten	19.000		
Verzekeringen	17.000		
Nieuwjaarsreceptie	9.000		
Inkoop bar	53.000		
Kosten vrijwilligers (-incl bestuur)	60.000		
Overige organisatiekosten	2.500		
<b>Totale organisatiekosten</b>	<b>254.750</b>		
<b>ACTIVITEITENKOSTEN</b>			
Activiteiten Opbouwwerk	10.000		
Buurtkranten	36.000		
Wijkbudgetten bewonersinitiatieven	254.194		
Activiteitenkosten projecten	63.109		
Bedrijfsbureau	2.000		
<b>Totale activiteitenkosten</b>	<b>365.303</b>		
<b>AFSCHRIJVINGSKOSTEN</b>			
Afschrijvingen	95.000		
<b>Totale afschrijvingskosten</b>	<b>95.000</b>		
<b>TOTAAL LASTEN</b>	<b>4.303.216</b>		<b>4.303.216</b>
		<b>Saldo van baten en lasten</b>	<b>0</b>

## VERVOLG 1.6 BEGROTING EN BELEIDSVOORNEMENS 2025

Voor het jaar 2025 zijn de volgende baten gegarandeerd en opgenomen in de begroting:

- subsidie Sociale Basis (€ 3.545.392) inclusief Wijkbudgetten
- subsidie Buurtkamer 't Reimertje (32.247)

Daarnaast zijn nog diverse andere projectbijdragen begroot die zijn ingediend maar waarvan nog onzeker is of ze worden toegekend.

### Kernactiviteiten

Eigenwijks speelt een cruciale rol in het versterken van gemeenschappen in Amsterdam Nieuw-West door:

- Buurtwerk (opbouwwerk en sociaal- cultureel werk)
- Exploitatie, beheer en coördinatie van sociale accommodaties
- Kinderwerk tot 12 jaar

Met als doelstelling: Het ondersteunen en empoweren van bewoners met focus op gezondheid, armoede, participatie en eenzaamheid. Het bevorderen van verbinding en sociale cohesie door gastvrije, laagdrempelige initiatieven en samenwerking met maatschappelijke organisaties.

### Beleidsfocus

#### 1. Sociale vernieuwing en maatschappelijke verbinding

- Verbeteren van samenwerking tussen bewoners en professionals.
- Versterken van leefbaarheid, veiligheid en sociale cohesie in de wijk.
- Kansen creëren voor kwetsbare bewoners op het gebied van (vrijwilligers)werk, zorg en welzijn.

#### 2. Bewonersparticipatie, zeggenschap en eigenaarschap:

- Vergroten van eigenaarschap en zelforganisatie van bewoners in buurtinitiatieven.
- Gelijkwaardige samenwerking bij besluitvorming van wijkontwikkelingen.

#### 3. Versterken van buurtinitiatieven en netwerken:

- Bevorderen van sociale netwerken, ontmoetingen en activiteiten.
- Verantwoordelijkheid voor buurthuis kamers en ontmoetingsplekken.

#### 4. Gezondheid en welzijn:

- Gezondheidsbevordering en preventie door actieve bewonersparticipatie.
- Verbeteren van zorgcoördinatie van voorzieningen en het langer zelfstandig wonen van bewoners.

#### 5. Verbinding tussen generaties en diversiteit:

- Intergenerationele projecten en cultuur- en taalgevoelige programma's voor inclusiviteit.

#### 6. Toegang tot ondersteuning en hulp:

- Outreachend werk voor het bereiken van kwetsbare bewoners en het verbeteren van toegang tot diensten.

#### 7. Sociaal-economische versterking:

- Versterken van kansengelijkheid in werk en onderwijs, en armoedebestrijding.

#### 8. Samenwerking tussen partners en organisaties:

- Nadruk op samenwerking met woningcorporaties, de gemeente, bewoners en andere maatschappelijke



## 2. Jaarrekening 2024

**2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (x € 1)**  
(na resultaatbestemming)

**ACTIVA**

		<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
<b>VASTE ACTIVA</b>			
Materiële vaste activa	1	231.842	227.082
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>			
Vorderingen en overlopende activa	2	112.886	136.558
Liquide middelen	3	1.180.171	983.648
		<u>1.293.056</u>	<u>1.120.206</u>
		<u>1.524.898</u>	<u>1.347.287</u>

**PASSIVA**

		<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
<b>EIGEN VERMOGEN</b>			
Continuïteitsreserve	4	143.766	176.055
Bestemmingsreserves	5	289.714	465.267
		<u>433.480</u>	<u>641.321</u>
<b>VOORZIENINGEN</b>			
Voorziening claims, geschillen en rechtsgedingen	6	0	108.312
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>			
Subsidies en projectbijdragen	7	182.848	172.081
Loonverplichtingen	8	373.751	199.563
Overige schulden en nog te betalen kosten	9	534.820	226.010
		<u>1.091.418</u>	<u>597.653</u>
		<u>1.524.898</u>	<u>1.347.287</u>

## 2.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024 (x € 1)

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
<b>BATEN</b>				
Subsidies	9	3.688.365	3.610.753	3.163.244
Bijdragen derden	10	107.969	18.449	164.289
Inkomsten zaalverhuur	11	277.199	225.000	227.310
Overige inkomsten activiteiten	12	86.494	66.000	67.710
<b>Som der baten</b>	13	<u>4.160.028</u>	<u>3.920.202</u>	<u>3.622.553</u>
<b>LASTEN</b>				
Personeelslasten	14	2.625.698	2.233.881	2.120.974
Huisvestingslasten	15	882.274	987.850	907.145
Organisatielasten	16	279.542	258.600	230.654
Activiteitenlasten	17	493.010	351.701	415.237
Afschrijvingskosten	18	87.347	98.170	90.333
<b>Som der lasten</b>		<u>4.367.870</u>	<u>3.930.202</u>	<u>3.764.343</u>
<b>Saldo staat van baten en lasten</b>		<u><b>-207.842</b></u>	<u><b>-10.000</b></u>	<u><b>-141.791</b></u>
<b>Bestemming resultaat</b>				
Onttrekking continuïteitsreserve		-32.290		-33.478
Onttrekking bestemmingsreserve personele risico's en ZV		-127.263		-108.312
Onttrekking bestemmingsreserve sociale accommodaties		-66.798	-10.000	
Dotatie bestemmingsreserve sociale accommodaties		18.508		
		<u><b>-207.843</b></u>	<u><b>-10.000</b></u>	<u><b>-141.790</b></u>
<b>Saldo reserves</b>				
Continuïteitsreserve		143.765	176.054	176.054
Bestemmingsreserve personele risico's en ZV		56.017	183.281	183.281
Bestemmingsreserve sociale accommodaties		211.953	250.244	260.244
Bestemmingsreserve De Serre		21.742	21.742	21.742
Bestemmingsreserve activiteiten				
Bestemmingsreserve Urban Bistro				
		<u><b>433.478</b></u>	<u><b>631.322</b></u>	<u><b>641.322</b></u>

## 2.3 TOELICHTING

### **Inschrijving Kamer van Koophandel en Fabrieken**

De Stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nummer 41200785.

### **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De jaarrekening is ingericht volgens richtlijn C1: "Kleine organisaties-zonder-winststreven".

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Eventuele batige saldi worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De vergelijkende cijfers zijn waar nodig aangepast om het inzicht te verbeteren.

### **Grondslagen van waardering activa en passiva**

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming tot aan het moment van buitengebruikstelling. Het afschrijvingspercentage is 20%, voor brandmeldinstallaties 10%.

#### **Vorderingen en overlopende activa**

Vorderingen worden verantwoord tegen de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden (tenzij anders toegelicht) bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### **Bestemmingsreserve**

Bestemmingsreserves worden gevormd door het bestuur en maken deel uit van het eigen vermogen.

#### **Voorzieningen**

##### *Pensioenregelingen personeel*

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder. De verschuldigde premie wordt als last in de Staat van Baten en Lasten verantwoord. Als de reeds betaalde premiebedragen de verschuldigde premie overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als overlopend actief voor zover sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

Indien er, naast de verplichting voor periodieke pensioenpremies, een verplichting bestaat voor per balansdatum opgebouwde pensioenrechten (backserviceverplichtingen), wordt de verplichting in de balans opgenomen tegen de contante waarde. Ultimo boekjaar waren er voor de stichting geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijks aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.

## VERVOLG 2.3 TOELICHTING

### Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

#### **Subsidies algemeen**

Subsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde uitgaven komen, waarin de opbrengsten zijn gedeerd of waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

#### **Doorbelasting aan afdelingen en projecten**

De doorbelasting van personeelskosten vindt plaats op basis van opgave van de instelling. Deze opgave is gebaseerd op de geregistreerde uren binnen de organisatie.

De overheadkosten worden toegerekend op basis van de geregistreerde uren (vast tarief) of de in de begroting opgenomen overheadkosten.

Direct aanwijsbare kosten worden direct ten laste van het betreffende project/afdeling gebracht.

#### **Huisvesting**

De activiteiten van de Stichting worden uitgeoefend vanuit:

1. het pand Pluspunt aan de Albardakade 5-7 te Amsterdam
2. het pand de Honingraat, Slotermeerlaan 103 H te Amsterdam
3. het pand De Serre aan de Pieter Calandlaan 258-A te Amsterdam
4. het pand Buurthuis De Aker, Noorderakerweg 2 te Amsterdam
5. het pand Buurthuis België, Hageland 117-119 te Amsterdam

## 2.4 BEGROTINGSVERGELIJKING

Een vergelijking tussen de werkelijke cijfers en de herziene begroting over 2024 geeft het volgende beeld:

	<u>Werkelijke cijfers 2024</u>	<u>Begroting 2024</u>	<u>Vershil t.o.v. begroot</u>
<b>BATEN</b>			
Subsidies	3.688.365	3.610.753	126.612
Bijdragen derden	107.969	18.449	89.520
Inkomsten zaalverhuur	277.199	225.000	52.199
Overige inkomsten activiteiten	<u>86.494</u>	<u>66.000</u>	<u>20.494</u>
	<u>4.160.028</u>	<u>3.920.202</u>	<u>288.826</u>
<b>LASTEN</b>			
Personeelslasten	2.625.698	2.233.881	391.817
Huisvestingslasten	882.274	987.850	-105.576
Organisatielasten	279.542	258.600	20.942
Activiteitenlasten	493.010	351.701	141.309
Afschrijvingskosten en dotaties	<u>87.347</u>	<u>98.170</u>	<u>-10.823</u>
	<u>4.367.870</u>	<u>3.930.202</u>	<u>437.668</u>
Saldo	<u>-207.842</u>	<u>-10.000</u>	<u>148.842</u>

### Toelichting op de verschillen tussen begroting en realisatie

#### Baten

Er is een licht voordelig verschil bij subsidies dat wordt veroorzaakt doormeer toekennig van projecten. De bijdragen derden zijn deels opdrachten vanuit de gemeente, deels vanuit de samenwerkingen Buurtverbinding en LOCUS. De inkomsten uit zaalverhuur en overige inkomsten activiteiten (baropbrengsten) zijn door actieve inzet hoger dan begroot.

#### Lasten

De hogere personeelslasten worden met name veroorzaakt door de kosten van een geschil. De daling in de huisvestingslasten wordt met name veroorzaakt door dalende energieprijzen, deze zijn lager dan begroot.

De stijging in de organisatielasten zit vooral in de kosten ict en mobiele telefonie en in de kantinekosten (voor verhuur).

Het nadelig verschil in activiteitenlasten wordt veroorzaakt door activiteiten die gedurende het boekjaar zijn verworven en dus nog niet begroot konden worden. Tegenover deze kosten staan extra verworven inkomsten.

Het nadelig verschil in afschrijvingskosten wordt veroorzaakt door minder investeringen dan verwacht.

**2.5 TOELICHTING OP DE BALANS (x € 1)**

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
<b>ACTIVA</b>		
<b>1. Materiële vaste activa</b>		
Aanschafwaarde per 1 januari	639.482	539.528
Cumulatieve afschrijving tot 1 januari	<u>412.400</u>	<u>322.067</u>
Boekwaarde per 1 januari	227.082	217.462
Bij: investeringen	92.107	99.953
Desinvestering aanschafwaarde	0	0
Desinvestering cum. afschrijving	0	0
Af: afschrijvingen	<u>87.347</u>	<u>90.333</u>
Materiële vaste activa per 31 december 2024	<u><u>231.842</u></u>	<u><u>227.082</u></u>
Aanschafwaarde 31 december	731.589	639.482
Cum. Afschrijvingen einde boekjaar	<u>499.747</u>	<u>412.400</u>
Boekwaarde per 31 december	<u><u>231.842</u></u>	<u><u>227.082</u></u>
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		
<b>2. Vorderingen en overlopende activa</b>		
Debiteuren	28.436	
Af: voorziening dubieuze debiteuren	<u>516</u>	
	27.920	12.012
Nog te betalen kosten IKB	0	10.252
Overige vorderingen of schulden	1.019	-18.616
Nog te ontvangen subsidies en projectbijdragen	19.990	38.263
Waarborgsommen (o.a. huur)	8.923	8.923
Vooruitbetaalde kosten	18.149	73.259
Nog te factureren	31.200	0
Overlopende activa	4.890	3.470
Voorraad kadobonnen	795	630
	<u><u>112.886</u></u>	<u><u>128.194</u></u>
<b>3. Liquide middelen</b>		
Rabo bank en BUNQ-rekeningen Ayden	530.639	810.869
Rabo bedrijfsspaarrekening	649.532	172.779
	<u><u>1.180.171</u></u>	<u><u>983.648</u></u>
De liquide middelen zijn vrij opneembaar.		

## VERVOLG 2.5 TOELICHTING OP DE BALANS (x € 1)

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
<b>PASSIVA</b>		
<b>VRIJ BESTEEDBAAR EIGEN VERMOGEN</b>		
<b>4. Continuïteitsreserve</b>		
Saldo per 1 januari	176.055	209.533
Resultaatbestemming boekjaar	<u>-32.290</u>	<u>-33.478</u>
Saldo per 31 december	<u><u>143.765</u></u>	<u><u>176.055</u></u>
activiteitenkosten te dekken in geval van calamiteiten of tekorten.		
<b>5a. Bestemmingsreserves</b>		
<b>Bestemmingsreserve personele risico's</b>		
Saldo per 1 januari	183.281	249.020
Resultaatbestemming en mutaties boekjaar	-127.264	-108.312
Overboeking bestemmingsreserve sociale accommodaties		10.000
Overboeking bestemmingsreserve activiteiten		28.059
Overboeking bestemmingsreserve Urban Bistro		<u>4.514</u>
Saldo per 31 december	<u>56.017</u>	<u>183.281</u>
De bestemmingsreserve personele risico's dient ter dekking van de risico's die de stichting loopt bij haar optreden als werkgever. Ten laste van deze bestemmingreserve komen eventuele lasten als gevolg van loonsuppletie, onvoorziene werkgeversverplichtingen en ziektevervanging.		
<b>Bestemmingsreserve sociale accommodaties</b>		
Saldo per 1 januari	260.244	270.244
Onttrekking in boekjaar	-61.408	-10.000
Onttrekking in boekjaar	-5.390	
Dotatie in boekjaar	<u>18.508</u>	
Saldo per 31 december	<u>211.955</u>	<u>260.244</u>
Deze bestemmingsreserve dient ter dekking van eventuele tekorten op de zalenexploitatie van de		
<b>Bestemmingsreserve activiteiten</b>		
Saldo per 1 januari	0	28.059
Overboeking naar bestemmingsreserve personele risico's	<u>0</u>	<u>-28.059</u>
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>
Deze bestemmingsreserve dient ter dekking van eventuele kosten van investeringen in nieuwe projecten of projecten waarvan de financiële dekking onzeker is. Op deze reserve is geen aanspraak gedaan en wordt daarom opgeheven.		
Transporteren	<u>267.972</u>	<u>443.525</u>

**VERVOLG 2.5 TOELICHTING OP DE BALANS (x € 1)**

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Transport	267.972	443.525
<b>Bestemmingsreserve De Serre</b>		
Saldo per 1 januari	21.742	21.742
Mutatie boekjaar	<u>0</u>	<u>0</u>
Saldo per 31 december	<u>21.742</u>	<u>21.742</u>

Deze bestemmingsreserve dient ter dekking van eventuele tekorten op de zalenexploitatie in De Serre en investeringen in de inrichting en het onderhoud van zalen en faciliteiten.

**Bestemmingsreserve Urban Bistro**

Saldo per 1 januari	0	4.514
Overboeking naar bestemmingsreserve personele risico's		<u>-4.514</u>
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>

Deze bestemmingsreserve dient ter dekking van eventuele tekorten op de exploitatie, investeringen en onderhoud van apparatuur en inventaris van Urban Bistro. Een aparte reserve is niet meer nodig, de reserve wordt opgeheven.

Saldo per 31 december	<u>289.714</u>	<u>465.267</u>
-----------------------	----------------	----------------

**VOORZIENINGEN**

**6. Voorziening claims, geschillen en rechtsgedingen**

Saldo per 31 december

Boekwaarde per 1 januari	€ 108.312
Nieuwe toevoegingen	€ 0
Uitgaven	€ 108.312
Mutaties in boekjaar	€ 0
Boekwaarde per 31 december	€ 0

**VERVOLG 2.5 TOELICHTING OP DE BALANS (x € 1)****KORTLOPENDE SCHULDEN**  
**7. Subsidies en projectbijdragen**

	31-12-2024	31-12-2023
<i>Wijkbudgetten 0852</i>		
eindsaldo 2024	2.882	24.371
<i>Buurtbudget inf netwerk 0852A</i>		
eindsaldo 2024	8.890	8.890
<i>Buurthuis kamers 0856C</i>		
eindsaldo 2024	3.207	6.198
<i>Sociale Basis (exclusief Wijkbudgetten) 0526D</i>		
eindsaldo 2024	-9.988	-9.988
<i>Inclusief herdenken 0856F</i>		
eindsaldo 2024	-2.520	11.728
<i>Theatervoorstelling Broos 0856G</i>		
eindsaldo 2024	3.000	3.000
<i>Herman Hellingplantsoen 0856H('t Eilandje)</i>		
eindsaldo 2024	-1.634	0
<i>Lodewijk v Deyssel 0856I</i>		
eindsaldo 2024	9.924	0
<i>Kracht van Nieuw West 0856J</i>		
eindsaldo 2024	81.246	0
<i>Pink Nieuw West 0856L</i>		
eindsaldo 2024	21.337	8.550
<i>Bioo 0856O</i>		
eindsaldo 2024	2.023	2.023
<i>3 Broertjes 0857D</i>		
eindsaldo 2024	5.785	5.785
<i>AZC 0858</i>		
eindsaldo 2024	-22.061	
<i>Laat het van twee kanten komen 0857</i>		
eindsaldo 2024	2.060	2.362
<i>Rembrandparkfestival 0856F</i>		
eindsaldo 2024	1.071	1071
<i>Buurthuis kamers 0859</i>		
eindsaldo 2024		18508
<i>Waterlie 0859D</i>		
eindsaldo 2024	4.399	5482
<i>Amsterdam Klinkt 0859H</i>		
eindsaldo 2024	4.657	9880
<i>Dichtersbuurt 0859J</i>		
eindsaldo 2024	-1.448	3.499
<i>Doorgesluist The Mall</i>		
eindsaldo 2024	58.481	38073
<i>Goed ouder worden in Osdorp 0859M</i>		
eindsaldo 2024	14.428	1.023
<i>Verbouwing Pluspunt 0859N</i>		
eindsaldo 2024	-1.089	12131
<i>Buurtkamer BBNR (spuk/Gala) 0859O</i>		
eindsaldo 2024	3.840	0
<i>Buurtverbinding 0869G</i>		
eindsaldo 2024	-22.108	3.030
<i>Opdrachten incidenteel 0851</i>		
eindsaldo 2024	16.466	16.466
	<u>182.848</u>	<u>172.081</u>

**8. Loonverplichtingen**

Belastingdienst, loonheffing en sociale verzekeringswetten	231.117	106.726
Nog te betalen loon	209	209
Nog te betalen pensioenen	52.977	2.009
Verplichting inzake Loopbaanbudget	40.683	43.168
Verplichting inzake vakantiedagen	48.766	57.703
	<u>373.751</u>	<u>209.815</u>

**9. Overige kortlopende schulden**

Crediteuren	82.299	112.220
Accountantskosten	10.890	6.842
Nog te betalen kosten	25.771	115.761
Vooruitontvangen bijdragen/subsidies	406.777	720
Nog te verrekenen/betalen servicekosten Pluspunt	9.083	9.083
Overige schulden		-18.616

534.820226.011

## 2.6 NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

### Verplichtingen

Volledigheidshalve wordt opgemerkt dat door de Stichting verplichtingen is aangegaan, zonder dat deze blijken uit de balansopstelling.

Deze verplichtingen zijn:

- huurovereenkomst met stadsdeel Nieuw-West, gemeente Amsterdam inzake een bedrijfsruimte, groot circa 1086,35 m<sup>2</sup>, Slotermeerlaan 103 A en H te Amsterdam. De overeenkomst is aangegaan met ingang van 1 september 2013 tot en met 31 december 2014, met automatische verlenging van telkens 1 jaar. De huurprijs wordt jaarlijks aangepast aan de markthuurwaarde. De verplichting op basis van de overeenkomst bedraagt ultimo 2024 € 11.428 per maand.
- huurovereenkomst met de gemeente Amsterdam, Stadsdeel Nieuw-West inzake een bedrijfsruimte, groot circa 766,1 m<sup>2</sup>, Albardakade 3 - 9 te Amsterdam. De overeenkomst is aangegaan met ingang van 1 januari 2012 tot en met 31 december 2012, met automatische verlenging van telkens 1 jaar. De huurprijs wordt jaarlijks aangepast aan de markthuurwaarde. De verplichting op basis van de overeenkomst bedraagt ultimo 2024 € 8.366,70 per maand.
- huurovereenkomst met de gemeente Amsterdam, Gemeentelijk Vastgoed inzake een bedrijfsruimte, groot circa 1067,5 m<sup>2</sup>, Pieter Calandlaan 258-A te Amsterdam. De overeenkomst is aangegaan met ingang van 15 augustus 2018 tot en met 14 augustus 2023, waarna deze zal worden omgezet in onbepaalde tijd, indien geen opzegging heeft plaatsgevonden. De huurprijs wordt jaarlijks aangepast aan de markthuurwaarde. De verplichting op basis van de overeenkomst bedraagt ultimo 2024 € 3.522 per maand. Bij dit contract hoort nog een waarborgsom van € 8.680,57.
- huurovereenkomst met Klaveren Beheer, inzake een bedrijfsruimte, groot circa 620 m<sup>2</sup> BVO, Hageland 117-119 te Amsterdam. De overeenkomst is aangegaan met ingang van 1 december 2019 tot en met 31 december 2024. Er geldt een opzegtermijn van 1 jaar voorafgaand aan de einddatum van de overeenkomst. De huurprijs wordt jaarlijks aangepast aan de markthuurwaarde. De verplichting op basis van de overeenkomst bedraagt ultimo 2024 € 15.316 per maand. Bij dit contract hoort een garantstellingsverklaring van de gemeente Amsterdam.
- huurovereenkomst met de gemeente Amsterdam, Gemeentelijk Vastgoed inzake een bedrijfsruimte, groot circa 909 m<sup>2</sup>, Noorderakerweg 2 te Amsterdam. De overeenkomst is aangegaan met ingang van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2024, waarna deze zal worden omgezet in onbepaalde tijd, indien geen opzegging heeft plaatsgevonden. De huurprijs wordt jaarlijks aangepast aan de markthuurwaarde. De verplichting op basis van de overeenkomst bedraagt ultimo 2024 € 9.663 per maand.

### Rechten

De stichting heeft voor 2025 de volgende subsidies toegezegd gekregen door de gemeente Amsterdam, zonder dat deze blijken uit de balansopstelling:

Subsidie Sociale Basis 2025-2030 (€ 21.272.352)

Subsidie Buurtkamer 't Reimertje (€ 32.247)

Subsidie Buurtkamer Jacomenius (€ 19.220)

## 2.7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN (x € 1; excl. wijziging reserves)

	<u>Realisatie 2024</u>	<u>Begroting 2024</u>	<u>Realisatie 2023</u>
<b>BATEN</b>			
Bijlage 4.1 bevat een nadere specificatie van subsidies en projectbijdragen.			
De stichting heeft in het boekjaar geen vaststellingen van subsidies betreffende het boekjaar ontvangen.			
Vaststelling vindt plaats in het jaar volgend op het jaar waarop de subsidie betrekking had.			
<b>10. Subsidies</b>			
Subsidie Sociale Basis	2.933.577	3.038.580	2.746.434
Overige subsidies	<u>754.788</u>	<u>572.173</u>	<u>416.809</u>
	<u><u>3.688.365</u></u>	<u><u>3.610.753</u></u>	<u><u>3.163.243</u></u>
<b>11. Bijdragen derden</b>	107.969	18.449	164.289
<b>12. Inkomsten zaalverhuur</b>	277.199	225.000	227.310
<b>13. Overige inkomsten activiteiten</b>	86.484	66.000	67.710
	<u>Realisatie 2024</u>	<u>Begroting 2024</u>	<u>Realisatie 2023</u>
<b>LASTEN</b>			
<b>14. Personeelslasten</b>	aantal fte:	29,36	27,72
<i>Salarissen</i>			
Bruto salarissen	1.753.715	1.605.594	1.489.452
Pensioenlasten	238.524	151.739	132.125
Sociale lasten	<u>313.277</u>	<u>273.541</u>	<u>266.647</u>
	<u><u>2.305.516</u></u>	<u><u>2.030.874</u></u>	<u><u>1.888.224</u></u>
<i>Overige personeelslasten</i>			
Premie verzuimverzekering	13.451	16.000	13.460
PAWW	0	0	-2.369
Mutatie verplichting vakantiedagen	-8.936	0	10.454
Mutatie LBB	2.297	0	21.104
Kosten inhuur derden/inleenvergoeding/uitz.krachten	126.198	128.030	16.315
Reiskosten woonwerk en overige reiskosten	7.635	9.500	9.591
Deskundigheidsbevordering	29.795	20.000	24.014
Overige personeelskosten (incl werving)	-12.165	43.000	149.532
Kosten geschil	210.161		0
Dotatie voorziening personeel	0		108.312
Personeelsvereniging	4.774		3.727
Personeelsvertegenwoordiging	1.974		0
Arbodienst en medische zorg	23.551		11.705
Kosten salarisadministratie	<u>19.862</u>	<u>13.000</u>	<u>12.612</u>
	418.596	229.530	378.457
Af: ziekengeld uitkeringen	55.096	26.520	36.196
AF: extern doorbelaste personeelskosten	10		1.200
	<u><u>363.490</u></u>	<u><u>203.010</u></u>	<u><u>341.061</u></u>
	<u><u>2.669.006</u></u>	<u><u>2.233.884</u></u>	<u><u>2.229.285</u></u>

**VERVOLG 2.7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN (x € 1)**

**15. Huisvestingslasten**

Huur	577.113	612.000	566.920
Onderhoudskosten (gebouw+inventaris)	73.905	69.730	45.433
Afvoer huisvuil	16.156	in schoonm.kst.	15.208
Schoonmaakkosten	149.782	154.750	144.297
Verzekeringen/belastingen	13.917	11.500	10.418
Energiekosten	146.459	210.000	193.564
Kleine aanschaffingen	9.822	in onderhoud	3.728
Beveiliging	9.144	14.000	13.442
Overige huisvestingskosten	-16.923	7.000	2.292
Doorberekende servicekosten Pluspunt (intern)	<u>-27.679</u>	<u>-26.628</u>	<u>-27.683</u>
	951.696	1.052.351	967.619
Af: doorbelaste huisvestingskosten Pluspunt (extern)	<u>69.422</u>	<u>64.502</u>	<u>60.473</u>
	<u>882.274</u>	<u>987.800</u>	<u>907.147</u>

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
<b>16. Organisatielasten</b>			
ICT en mobiele telefonie	68.167	60.000	56.538
Kleine aanschaf ICT	0	in ICT kst	686
Kantoorkosten	2.046	11.100	3.015
Kopieerkosten/drukwerk/portiekosten	10.593	In kant.kst	3.101
Rente- en bankkosten	-84	2.500	1.892
Administratie- en accountantskosten	32.391	24.000	24.000
Advieswerkzaamheden derden	1.234		0
Publicaties, promotie en representatie	16.233	18.500	12.317
Verzekeringen en lidmaatschappen	14.253	18.000	17.502
Bestuurskosten	15.650	in vrijw.kst	10.605
Nieuwjaarsreceptie	10.744	9.000	8.279
Inkoop bar	52.484	50.000	48.917
Werkkosten lunch	5.089	in inkoop	5.459
Vrijwilligerskosten	45.259	55.000	34.555
Overige organisatiekosten (incl verschillenrekening)	<u>5.476</u>	<u>10.500</u>	<u>3.791</u>
	<u>279.534</u>	<u>258.600</u>	<u>230.657</u>

**17. Activiteitenlasten**

Activiteitenlasten	<u>493.009</u>	<u>351.701</u>	<u>443.040</u>
--------------------	----------------	----------------	----------------

Bijlage 4.2 bevat een nadere specificatie van de activiteitenlasten.

**18. Afschrijvingskosten**

Afschrijvingskosten	<u>87.347</u>	<u>98.170</u>	<u>90.333</u>
---------------------	---------------	---------------	---------------

## 2.8 VERGOEDINGEN BESTUUR EN DIRECTIE

De WNT is van toepassing op Stichting Eigenwijks. Het voor Stichting Eigenwijks toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 233.000 (algemene WNT-instelling).

### Bezoldiging topfunctionarissen

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2024		
	<b>S. Uysal</b>	
<b>Functiegegevens</b>	Directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,88 (01/01-31/03) 1,0 (01/01-31/12)	
Dienstbetrekking?	ja	
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	95.563	
Beloningen betaalbaar op termijn	13.293	
<i>Subtotaal</i>	<i>108.856</i>	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	226.010	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	
<b>Bezoldiging</b>	108.856	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	
Gegevens 2023		
	<b>D. Glastra van Loon</b>	<b>S. Uysal</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/05	01/07 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	0,88
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	61.663	39.525
Beloningen betaalbaar op termijn	6.830	4.244
<i>Subtotaal</i>	<i>68.493</i>	<i>43.769</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	92.255	98.926
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	68.493	43.769
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

## VERVOLG 2.8 VERGOEDINGEN BESTUUR EN DIRECTIE

Gegevens 2022	
	<b>D. Glastra van Loon</b>
<b>Functiegegevens</b>	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	114.968
Beloningen betaalbaar op termijn	13.542
<i>Subtotaal</i>	<i>128.510</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000
<b>Bezoldiging 2022</b>	128.510

### **Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder**

*Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder.*

Gegevens 2024	
Naam topfunctionaris	Functie
A. M'Charek	Voorzitter toezichhoudend orgaan
A. Griede	Penningmeester toezichhoudend orgaan
S. Maginzali	Seretaris toezichhoudend orgaan
Y. Itkal	Lid toezichhoudend orgaan
T.M. van Angeren	Lid toezichhoudend orgaan
S.J. Siderius	Lid toezichhoudend orgaan
L. Aarsman-van Kouswijk	Lid toezichhoudend orgaan

### Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.900

De totale bezoldiging van een topfunctionaris inclusief degene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt, voor al zijn/haar functies bij één WNT-instelling en eventuele aan deze WNT-instelling gelieerde rechtspersonen

<b>Gegevens 2024</b>	
Bedragen x € 1	D. Glastra van Loon
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij Stichting Eigenwijks	0
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Stichting Eigenwijks	7.395
Bezoldiging voor werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van stichting Eigenwijks	N.v.t.
-/- Dubbelstellingen door doorbelastingen	N.v.t.
<b>Subtotaal</b>	<b>7.395</b>
Het door de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	n.v.t.
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>7.395</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

<b>Gegevens 2023</b>	
Bedragen x € 1	D. Glastra van Loon
Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij Stichting Eigenwijks	68.493
Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij Stichting Eigenwijks	16.315
Bezoldiging voor werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van stichting Eigenwijks	N.v.t.
-/- Dubbelstellingen door doorbelastingen	N.v.t.
<b>Subtotaal</b>	<b>84.808</b>
Het door de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging	92.255
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>84.808</b>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

### Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## 2.9 RESULTAATBESTEMMING 2024

De jaarrekening 2024 is vastgesteld in de vergadering van het bestuur gehouden op 15-05-2025.  
De bestemming van het resultaat is vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

## 2.10 VOORSTEL RESULTAATBESTEMMING 2024

De staat van baten en lasten over het boekjaar 2024 sluit met een nadelig saldo van: € -207.842

Daarnaast zijn er een aantal voorzieningen gevormd uit de reserves.

Vooruitlopend op het besluit van het bestuur terzake is het resultaat als volgt verwerkt:

### Bestemming resultaat

Mutatie bestemmingsreserve personele risico's	-127.263
Mutatie bestemmingsreserve soc.accommodaties	-66.798
Mutatie continuïteitsreserve	-32.290
Mutatie bestemmingsreserve sociale accommodaties	18.508
	<u>-207.843</u>

## 2.11 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Geen

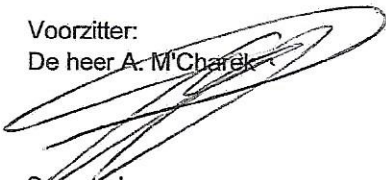
## 2.12 VASTSTELLING EN GOEDKEURING VAN DE JAARREKENING

In de vergadering van het Bestuur van 15 mei 2025 is de jaarrekening (inclusief de daarin voorgestelde verwerking van het resultaat) goedgekeurd en vastgesteld.

Amsterdam, 15 mei 2025

Het Bestuur:

Voorzitter:  
De heer A. M'Charék



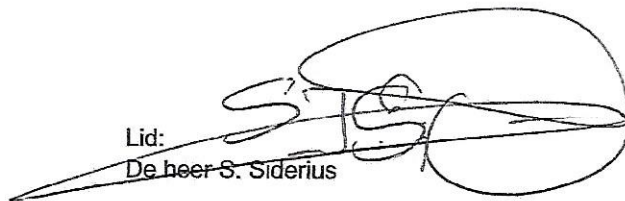
Secretaris:  
Mevrouw S. Maginzali



Penningmeester:  
De heer A. Griede



Lid:  
De heer S. Siderius



Lid:  
De heer T. van Angeren



Lid:  
Mevrouw Y. Itkal



Lid:  
Mevrouw L. Aarsman-van Kouswijk





### 3. Overige gegevens

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

*Aan: het bestuur van van Stichting Eigenwijks*

### **Verklaring over de jaarrekening 2024**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Eigenwijks te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Eigenwijks per 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen C1, Kleine organisaties-zonder-winststreven (hierna: RJK C1).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de winst-en-verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Eigenwijks zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

### ***Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie***

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW en RJK C1 is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en RJK C1.

### ***Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening***

#### ***Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW, RJK C1 en de Wet normering topinkomens (WNT) 2024. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 16 mei 2025

VHM Audit B.V.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'W. van der Werf-van Dijk'.

W. van der Werf-van Dijk MSc RA



## 4. Bijlagen

#### 4.1 TOELICHTING OP SUBSIDIES EN PROJECTBIJDRAGEN

Met betrekking tot het boekjaar 2024 zijn de navolgende subsidiebeschikkingen ontvangen:

<u>Subsidiebeschikkingen</u>	<u>Kenmerk</u>	<u>Periode</u>	<u>€</u>
Sociale basis Wat Bewoners Beweegt	SISA 03418.2024	2024	€ 3.280.670
Dichtersbuurt	SISA 04983.2024	2024	€ 61.070
Pink Nieuw West	SISA 03782.2024	2024	€ 39.136
AZC coffee connect 5	SISA 04955.2024	2024	€ 60.325
Goed ouder worden Osdorp	SISA 04750.2024	2024	€ 67.060
Lodewijk van Deysse	SISA 04980.2024	2024	€ 52.140
Herman Hellingplantsoen	SISA 04984.2024	2024	€ 54.262
Buurtkamers BBNR(SPUK/GALA)	SISA 04982.2024	2024	€ 36.667
Kracht van Nieuw-west 2024	SISA 03120/2024	2024	€ 49.000
			<b>€ 3.700.330</b>

Met betrekking tot het boekjaar zijn de navolgende toezeggingen voor **projecten/bijdragen** ontvangen:

<u>Projecten/bijdragen (&gt; € 5.000)</u>	<u>Kenmerk</u>	<u>Periode</u>	<u>€</u>
Samen voor het Lambertus Zijlplein keukenapp. Bhk de Cactus Pilot Vitaal Ouder worden			
Keti Koti		2024	€ 10.900
Locus			€ -
Buurtverbinding 4&5 mei comitee		2024	€ 9.979
			<b>€ 20.879</b>

Door de Stichting zijn in het boekjaar de navolgende subsidievaststellingen ontvangen:

<u>Subsidievaststelling</u>	<u>Datum</u>	<u>Kenmerk</u>	<u>Periode</u>	<u>€</u>
Sociale basis Wat Bewoners Beweegt	07-02-2025	SISA 04614.2023	2023	€ 3.077.842
DICHTERSBUURT	03-10-2024	2022/06174	2023	€ 40.000
PINK NW WEST		2022 / 05016.2023	2023	
INCLUSIEF HERDENKEN 2023	09-07-2024	2023-01133.2023	2023	€ 17.250
AANVULLING BUURTLAB DE AKER	13-08-2024	2023/02166	2023	€ 20.000
HERSTART AZC CAFE 5	22-05-2024	2023 / 02184	2023	€ 60.000
THEATERVOORSTELLING BROOS		SISA 00361-2023	2023	€ 3.000
GOED OUDER WORDEN OSDORP	08-04-2024	SISA 2023.03223	2023	€ 25.520
ACOMMODATIES	13-01-2025	2023/04170	2023	€ 21.000
HERMAN HELLINGSPLANTSOEN	13-01-2025	2023-04353.2023	2023	€ 33.452
AMSTERDAM KLINTK		2023.0048.01	2023	

De vaststellingen waren deels lager dan de ontvangen voorschotbedragen. Het teveel ontvangen voorschot is inmiddels terugbetaald.

4.2 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN GESPLITST NAAR AFDELINGEN EN PROJECTEN (x € 1)

	998/999	0856D 301 t/m 310 762/801/868/879	510 De Serre	513 tm 517 Ruimteverhuur Sociale Accommodaties	520 servicekosten Pluspunt	811 Vitaal ouder worden	0852 701 t/m 705 Act.budget Bew.initiatieven	transporteren
	Overhead/ Algemeen	Sociale basis						
<b>BATEN</b>								
Toegerekende Subsidies	-	2.933.577				53.655	263.580	3.250.812
Subsidies(terugbetaling i.v.m. onderbesteding)								
Bijdragen derden	2.355	-		-		-	3.476	5.832
Inkomsten zaalverhuur		580	91.542	180.757				272.879
Overige inkomsten en doorbelaste kosten	279	1.479	15.880	66.759			574	84.970
Diverse baten	10	-						10
<b>Som der baten</b>	<b>2.644</b>	<b>2.935.636</b>	<b>107.423</b>	<b>247.516</b>	<b>-</b>	<b>53.655</b>	<b>267.630</b>	<b>3.614.503</b>
<b>LASTEN</b>								
Personeelslasten	88.979	2.081.908			2.828	42.593		2.216.308
Doorbelaste personeelslasten extern		-						-
Huisvestingslasten	-24.059	918.873	7.337	1.350	-37.249	1.140		867.392
Organisatielasten	13.531	189.018	12.366	40.043		1.641		256.599
Activiteitenlasten	9.782	53.502		-		8.281	267.630	339.194
Afschrijvingen	12.861	25.096	7.378	40.852	873			87.061
Diverse lasten								-
<b>Som der lasten</b>	<b>101.095</b>	<b>3.268.396</b>	<b>27.081</b>	<b>82.245</b>	<b>-33.548</b>	<b>53.655</b>	<b>267.630</b>	<b>3.766.555</b>
<b>Saldo staat van baten en lasten</b>	<b>-98.451</b>	<b>-332.760</b>	<b>80.342</b>	<b>165.270</b>	<b>33.548</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-152.052</b>

**VERVOLG 4.2 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN GESPLITST NAAR AFDELINGEN EN PROJECTEN (x € 1)**

	transport	0856C 763 t Eilandje	0858 874 AZC	809 Buurtverbinding	0859J 806 Dichtersbuurt	818 LLTB Leo Polak	<b>TOTAAL</b>
<b>BATEN</b>							
Toegerekende Subsidies	3.250.812	55.896	82.386	25.139	66.017	18.750	<b>3.498.999</b>
Subsidies(terugbetaling i.v.m. onderbesteding)							
Bijdragen derden	5.832			21.809	2.693		<b>30.334</b>
Inkomsten zaalverhuur	272.879						<b>272.879</b>
Overige inkomsten en doorbelaste kosten	84.970		-				<b>84.970</b>
Diverse baten	10						<b>10</b>
<b>Som der baten</b>	<b>3.614.503</b>	<b>55.896</b>	<b>82.386</b>	<b>46.947</b>	<b>68.710</b>	<b>18.750</b>	<b>3.887.192</b>
<b>LASTEN</b>							
Personeelslasten	2.216.308	45.261	65.986	42.043	63.279	9.396	<b>2.442.273</b>
Doorbelaste personeelslasten extern	-						<b>-</b>
Huisvestingslasten	867.392	5.168	3.105	1.990		445	<b>878.100</b>
Organisatielasten	256.599	3.568	10.821	2.864		640	<b>274.491</b>
Activiteitenlasten	339.194	1.614	2.474	50	5.431		<b>348.764</b>
Afschrijvingen	87.061	286					<b>87.347</b>
Diverse lasten	-						<b>-</b>
<b>Som der lasten</b>	<b>3.766.555</b>	<b>55.896</b>	<b>82.386</b>	<b>46.947</b>	<b>68.710</b>	<b>10.481</b>	<b>4.030.975</b>
<b>Saldo staat van baten en lasten</b>	<b>-152.052</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8.269</b>	<b>-143.783</b>

**VERVOLG 4.2 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN GESPLITST NAAR AFDELINGEN EN PROJECTEN (x € 1)**

	transport	816 ZonMW	815 Reimertje(BBNR)	814 Lodewijk v Deysel	817 nen tegen eenzaaml	Overige projecten	<b>TOTAAL</b>
<b>BATEN</b>							
Toegerekende Subsidies	3.498.999		31.387	42.216		115.763	<b>3.688.365</b>
Subsidies(terugbetaling i.v.m. onderbesteding)						-	
Bijdragen derden	30.334	15.876	33.613			28.146	<b>107.969</b>
Inkomsten zaalverhuur	272.879					4.320	<b>277.199</b>
Overige inkomsten en doorbelaste kosten	84.970					1.515	<b>86.484</b>
Diverse baten	10						<b>10</b>
<b>Som der baten</b>	<b>3.887.192</b>	<b>15.876</b>	<b>65.000</b>	<b>42.216</b>	<b>-</b>	<b>149.744</b>	<b>4.160.028</b>
<b>LASTEN</b>							
Personeelslasten	2.442.273	9.396	30.277	34.535		109.215	<b>2.625.697</b>
Doorbelaste personeelslasten extern	-					-	<b>-</b>
Huisvestingslasten	878.100	445	1.432	1.844		453	<b>882.274</b>
Organisatielasten	274.491	640	2.061	2.350		-	<b>279.542</b>
Activiteitenlasten	348.764	1.789	31.230	3.487	8.890	98.850	<b>493.010</b>
Afschrijvingen	87.347					-	<b>87.347</b>
Diverse lasten	-					-	<b>-</b>
<b>Som der lasten</b>	<b>4.030.975</b>	<b>12.270</b>	<b>65.000</b>	<b>42.216</b>	<b>8.890</b>	<b>208.518</b>	<b>4.367.869</b>
<b>Saldo staat van baten en lasten</b>	<b>-143.783</b>	<b>3.606</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-8.890</b>	<b>-58.774</b>	<b>-207.841</b> <b>-207.841,28</b>

0

**4.3 VERANTWOORDING PRESTATIES SOCIALE BASIS**

Subsidiekenmerk: SISA 03418.2024

In deze bijlage worden de urenprestaties voor de subsidie Sociale Basis verantwoord.  
De inhoudelijke verantwoording wordt gedaan in een separate eindrapportage.

**OPBOUWWERK****Geuzenveld en Slotermeer**

Medewerker Geuzenveld en Slotermeer	Uren
EI001982: Kauw, Karin	992
EI050671: Kiliç, Hatice	728,86
EI110883: Hartevelt, Jaimy	1143,5
EI191192: Konings, Evelien	1049
EI561971: Schoens, Sylvia	856
EI140563: Menick, Alexandra	812
EI010619: Wignand, Sibbele	596
EI061196: Eeles, Dolores Sidney	203,5
EI150796: van Ommen, Pippi	486
EI010221: Leijen, Karin van	271
EI010118: Singerling, Marita	234
EI870308: Larijn, Marciano	60
EI008449: Uysal, Serfanim	260
<b>Totaal Opbouwwerk Geuzenveld en Slotermeer</b>	<b>7692</b>

**De Aker, Sloten en Nieuw Sloten**

Medewerker De Aker, Sloten en Nieuw Sloten	Uren
EI010819: Heuvel van den, Jeanine	736,5
EI200497: Kuiper, Carolien	508
EI010517: Linden, Gina van der	429
EI011019: Berg, Doreen van den	1375
EI290586: Bilir, Hülya	679
EI010221: van Leijen, Karin	149
EI010118: Singerling, Marita	197
EI008449: Uysal, Serfanim	31
EI271194: Vervoort, Levente	336
<b>Totaal Opbouwwerk De Aker, Sloten &amp; Nieuw Sloten</b>	<b>4441</b>

**Osdorp West**

Medewerker Osdorp West	Uren
EI010517: Linden, Gina van der	611
EI010919: Ameziane, Assia	184
EI180386: Malschaert, Eva	348
EI290586: Bilir, Hülya	653
EI070797: Mondrian, Anne	786
EI010221: Leijen, Karin van	281
EI010118: Singerling, Marita	277
EI270593: van der Wouden	615
EI005211: Lanjri, Mahdi	450
EI008449: Uysal, Serfanim	236
<b>Totaal Opbouwwerk Osdorp West</b>	<b>4441</b>

**Opbouwwerk Wijkoverstijgend**

Medewerker Wijkoverstijgend	Uren
EI008449: Uysal, Serfanim	388
EI010517: Linden, Gina van der	65
EI001982: Kauw, Karin	444
<b>Totaal Opbouwwerk Wijkoverstijgend</b>	<b>897</b>

<b>Totaal Opbouwwerk 2024</b>	<b>17470</b>
-------------------------------	--------------

Vrijwilligers op contractbasis	uren
Pluspunt	2934
De Honingraat	1336
Buurthuis De Aker	3481
Buurthuis België	2922
<b>Totaal vrijwilligerswerk</b>	<b>10672</b>

Pluspunt	3,3
De Honingraat	2,7
Buurthuis De Aker	2,2
Buurthuis België	1,5
<b>Totaal fte's vrijwilligers</b>	<b>9,7</b>

## VERVOLG 4.3 VERANTWOORDING PRESTATIES SOCIALE BASIS

subsidiekenmerk: SISA 04614.2023

### WIJKBUDGETTEN

	<b>budget 2024</b>		<b>besteed 2024</b>
Geuzenveld	45.192		49.111
Slotermeer	80.213		110.400
Osdorp West	46.547		44.409
De Aker	32.909		29.627
Sloten en Nieuw Sloten	37.229		34.084
<b>Totaal</b>	<b>242.090</b>		<b>267.630</b>